

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **FABIO POLI**  
Indirizzo **VIA RIETI, 5 41043 FORMIGINE (MO)**  
Telefono **333-8564080**  
Fax  
E-mail **numeri10@libero.it**  
  
Nazionalità ITALIANA  
Data di nascita 19-11-1982

**ESPERIENZE LAVORATIVE**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

DA DICEMBRE 2021  
Panini s.p.a. Viale Emilio Po, 380  
MERCATO ITALIA

DA SETTEMBRE 2007  
Panini s.p.a. Viale Emilio Po, 380  
UFFICIO REDAZIONE SPORTIVA

LUGLIO 2007, 2008, 2009, 2010  
Giovani e Culture in Movimento. D.O.C. s.c.s - Torino  
Educatore presso Colonia ENI di Cesenatico (FC), soggiorno estivo per giovani ragazzi

GENNAIO-APRILE 2002  
Studio Tecnico Meglioli & C.  
Geometra presso lo studio tecnico

Dal 2002  
PGS SMILE FORMIGINE, AC FORMIGINE, AUDAX CASINALBO, AC CASTELVETRO  
Allenatore calcio

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Laurea in Giurisprudenza – Facoltà degli studi di Modena e Reggio Emilia  
Diploma di Geometra presso "I.T.C.G. Alberto Baggi" Sassuolo

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

**MADRELINGUA**

**ITALIANA**

**ALTRE LINGUA**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**INGLESE**

**BUONO**

**BUONO**

**BUONO**

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

ABILITÀ DI LAVORO IN TEAM ACQUISITA IN AMBITO LAVORATIVO E SPORTIVO.

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

BUONA CAPACITÀ NELL'ORGANIZZAZIONE DI COORDINAMENTO FRA PERSONE, MATURATO IN ESPERIENZE LAVORATIVE DI VARIO GENERE.

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

OTTIMA CONOSCENZA DEI SUPPORTI INFORMATICI MATURATA IN AMBITO LAVORATIVO.

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

### **ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

**PATENTE O PATENTI**

Automunito – Patente “B”

## **ULTERIORI INFORMAZIONI**

## **ALLEGATI**